



Comune di Scorrano



AVVISO PUBBLICO

PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI AVVOCATI ESTERNI FINALIZZATO AD EVENTUALE AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI PATROCINIO LEGALE.

Visti

- l'art. 107 del D.lgs 267/2000;
- l'art. 72 dello Statuto Comunale approvato con Delibera di Consiglio n. 2 del 20 marzo 2001;

Premesso

che con atto di Giunta n. 160 del 16 novembre 2017 si é deliberato di approvare lo schema di avviso pubblico per la formazione di un elenco aperto di avvocati esterni a cui conferire incarichi di patrocinio legale del Comune di Scorrano (All. 1) ed il relativo modello di domanda, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

che il conferimento di *“incarichi di assistenza, difesa e rappresentanza in giudizio conferiti dal Comune, in occasione di ogni singola vertenza, sia in sede stragiudiziale, sia innanzi a tutte le Autorità giurisdizionali, e di tutti i possibili gradi di giudizio, anche esecutivi e di ottemperanza”*, ad esclusione degli *“incarichi che hanno ad oggetto le consulenze legali e l'affidamento in appalto dei Servizi legali di cui all'allegato IX del D.Lgs. n. 50/2016”* (art. 1) è regolata dal D. Lgs. 50/2016;

Dato atto

Con determinazione n. 76 del 23 novembre 2017 è stato approvato l'avviso pubblico de quo;

Premesso che è intenzione del Comune di Scorrano, per tutelare al meglio gli interessi dell'Amministrazione ed anche al fine di ottenere un risparmio di spesa, costituire un elenco di avvocati cui attingere per il conferimento di incarichi di assistenza, rappresentanza e difesa in giudizio nelle controversie di fronte alle diverse autorità giudiziarie.

Con il presente avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale e non sono previste graduatorie né attribuzioni di punteggio, ma la domanda di partecipazione ha il solo scopo di manifestare la disponibilità del professionista all'assunzione di eventuale incarico alle condizioni di seguito esplicitate, e, pertanto, il Comune di Scorrano non è in alcun modo vincolato, ma procederà tramite affidamento diretto al professionista che sarà, a suo insindacabile giudizio, ritenuto idoneo.

L'Amministrazione si riserva, comunque, la facoltà di affidare incarichi anche a professionisti non compresi nell'elenco in presenza di contenziosi ritenuti, con valutazione insindacabile, di tale particolare complessità specialistica da richiedere l'affidamento a figure professionali altamente qualificate nel settore giuridico cui la questione afferisce, ovvero per motivi di continuità di linea difensiva.

OGGETTO

Il Comune di Scorrano intende redigere un elenco di avvocati libero professionisti dal quale attingere, in base alle proprie necessità, al fine di conferire incarichi di rappresentanza e difesa in giudizio.

L'elenco sarà suddiviso nelle seguenti sezioni:

- Contenzioso Civile/Fallimentare

- Contenzioso del Lavoro
- Contenzioso Penale
- Contenzioso Amministrativo/Contabile
- Contenzioso Tributario.

Ciascun Avvocato in possesso dei requisiti sotto indicati potrà inoltrare istanza per l'inserimento in una o più sezioni. Per ciascun avvocato verrà indicata in elenco l'eventuale iscrizione all'Albo per il patrocinio innanzi alla Corte di Cassazione e alle altre giurisdizioni superiori, ove risultante dal curriculum vitae allegato alla domanda di ammissione.

L'elenco sarà pubblicato sul sito internet del Comune.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono presentare la propria candidatura, per essere inclusi nel suddetto elenco, i liberi professionisti, singoli o associati, in possesso di:

- 1) Iscrizione all'Albo Professionale degli Avvocati da almeno 1 anno.
- 2) Godimento dei diritti civili e politici.
- 3) Assenza di condizioni che limitino o escludano, a norma di legge, la capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione.
- 4) Assenza di condanne penali accertate con sentenza passata in giudicato;
- 5) Assenza di sanzioni disciplinari comminate dal competente Consiglio dell'Ordine degli Avvocati.
- 6) Dettagliato curriculum formativo e professionale, con riferimento ai settori di competenza indicati in oggetto, e con indicazione di esperienza maturata in difesa di Amministrazioni Locali.
- 7) Possesso dello Studio nell'ambito territoriale del Foro di Lecce, oppure in alternativa, disponibilità di domiciliazione in tale ambito senza costi aggiuntivi.
- 8) Assenza di conflitto di interessi: non avere in corso incarichi di rappresentanza e difesa giudiziale di controparti contro il Comune di Scorrano e/o contro il suo personale per ragioni d'ufficio, costituzioni di parte civile o difese di parti offese contro il Comune di Scorrano o suoi dipendenti per ragioni d'ufficio.
- 9) Impegno a non avere rapporti di patrocinio contro il Comune di Scorrano, nel periodo di iscrizione nell'elenco suddetto (impegno che va esteso anche ai professionisti dell'associazione o società professionale di cui eventualmente faccia parte l'istante).
- 10) Impegno, in caso di incarico, ad accettare che il relativo corrispettivo sia determinato sulla base di una previsione di spesa, nonché ad accettare le condizioni economiche espressamente indicate nell'allegato disciplinare di incarico.
- 11) Possesso, con l'obbligo di mantenerla per tutto il periodo di iscrizione all'elenco di cui trattasi e per tutto il periodo di svolgimento delle attività di patrocinio derivanti dall'iscrizione nell'elenco suddetto, di assicurazione per i rischi professionali, indicando i massimali per ogni sinistro e per aggregato annuo.

Tutti i requisiti dovranno essere autocertificati con le modalità di cui al D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i., dovranno essere posseduti alla data di presentazione delle domande di ammissione e permanere durante tutto il periodo di validità dell'elenco.

Il Comune di Scorrano, al momento del conferimento dell'incarico, effettuerà idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute e, in caso di dichiarazioni mendaci, oltre alla decadenza dell'interessato dai benefici eventualmente conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera, ci sarà l'automatica cancellazione dall'elenco.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di iscrizione nell'elenco degli avvocati, datata e sottoscritta dal singolo professionista iscritto all'Albo, dovrà essere indirizzata al Sindaco del Comune di Scorrano e redatta secondo il

modello allegato al presente avviso.

Alla domanda dovranno essere allegati, a pena di esclusione:

- 1) Dettagliato curriculum vitae formativo e professionale con riferimento ai settori di competenza indicati in oggetto, e con indicazione di esperienza maturata in difesa di Pubbliche Amministrazioni;
- 2) fotocopia del documento di identità del professionista

La domanda ed i relativi allegati, debitamente firmati, dovranno essere inoltrati in un unico file formato pdf, esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata personale del singolo professionista all'indirizzo pec: ufficioprotocollo.comune.scorrano@pec.rupar.puglia.it; è esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.

Il Comune di Scorrano non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito PEC da parte dell'istante oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo PEC indicato nella domanda, né per eventuali disguidi elettronici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Nella domanda, redatta utilizzando il fac-simile allegato al presente avviso, il professionista dovrà indicare la sezione/i nella quale vuole essere iscritto (contenzioso Civile/Fallimentare, del Lavoro, Penale, Amministrativo/Contabile e Tributario).

MODALITA' DI FORMAZIONE DELL'ELENCO

Al fine dell'inserimento nell'elenco saranno ritenute valide tutte le domande pervenute con le modalità indicate; per il professionista fa fede la ricevuta di ricezione della pec. Ad ogni domanda pervenuta il Comune procederà alla formazione dell'elenco inserendo il nominativo dell'avvocato, secondo l'ordine cronologico di ricezione delle domande, secondo quanto indicato dal professionista stesso, in una o più delle cinque Sezioni:

- Contenzioso Civile/Fallimentare
- Contenzioso del Lavoro
- Contenzioso Penale
- Contenzioso Amministrativo/Contabile
- Contenzioso Tributario.

La Formazione del suddetto elenco non darà luogo ad alcuna graduatoria né attribuirà alcun punteggio agli avvocati che dovessero entrare a farvi parte.

L'Elenco, pertanto, non è soggetto a controllo preventivo, né per quanto attiene la regolarità della domanda, né circa la veridicità delle dichiarazioni rese. Il Comune si riserva ogni controllo al momento dell'eventuale conferimento dell'incarico provvedendo, in caso di mancanza di requisiti o dichiarazioni mendaci, alla cancellazione del professionista dall'elenco.

Decorsi 30 giorni dalla pubblicazione del presente avviso, il Comune utilizzerà l'elenco formato con le domande pervenute (entro il 22 dicembre 2017) per il conferimento di incarichi di assistenza, rappresentanza e difesa in giudizio nelle controversie di fronte alle diverse autorità giudiziarie. Tale elenco sarà mantenuto aperto, infatti ogni semestre verrà progressivamente aggiornato tenendo conto delle ulteriori domande pervenute secondo l'ordine cronologico di ricezione delle domande.

MODALITA' DI UTILIZZO DELL'ELENCO

L'iscrizione all'elenco non conferisce titolo o diritto al professionista in riferimento a pretese di assegnazione di incarichi da parte del Comune. La formazione dell'elenco è infatti finalizzata unicamente all'individuazione, a seguito di procedura ispirata ai principi di trasparenza, economicità, efficacia pubblicità e comparazione, di soggetti qualificati ai quali poter affidare specifici incarichi professionali a determinate condizioni economiche.

Il rapporto che sorgerà tra il Comune di Scorrano e i professionisti presenti in Elenco sarà regolato da apposito disciplinare stipulato di volta in volta tra le parti, in relazione all'incarico da conferire.

Il possesso di tutti i requisiti indicati costituisce condizione necessaria per il mantenimento nell'Elenco ed il successivo conferimento di eventuali incarichi.

Resta fermo il principio per cui l'affidamento dell'incarico è a base prettamente fiduciaria, per cui il Comune di Scorrano si riserva di scegliere il professionista tra quelli iscritti nel costituendo elenco; la scelta avverrà di volta in volta, previa adozione di specifico provvedimento, nel rispetto dei seguenti criteri:

- sezione di specializzazione dichiarata;
- idoneità rispetto alla tipologia di incarico da conferire;
- casi di evidente consequenzialità (es. per i successivi gradi di giudizio) e complementarietà con altri incarichi aventi lo stesso o simile oggetto;
- esperienza professionale maturata dal Professionista in relazione all'oggetto ed all'incarico da affidare risultante dal curriculum professionale;
- disponibilità immediata a supportare il Comune in casi di urgenza.

Il legale incaricato dovrà aggiornare costantemente il Comune sullo sviluppo e sullo svolgimento delle attività oggetto dell'incarico, fornendo copia di ogni memoria, comparsa o altro scritto difensivo redatto nell'esercizio del mandato conferitogli, oltre a rendere, senza alcuna spesa aggiuntiva, pareri sia scritti che orali circa la migliore condotta giudiziale e/o stragiudiziale, anche al fine di consentire l'eventuale accantonamento di somme a bilancio nel fondo rischi. Dovrà, altresì, esprimere il proprio motivato parere circa la convenienza e l'opportunità di esperire ulteriori gradi della procedura e, se del caso, in merito all'utilità per l'Amministrazione Comunale nel proseguire il giudizio, laddove si ravvisi il venir meno dell'interesse dell'Amministrazione Comunale nella causa.

Qualora il professionista incaricato debba ricorrere all'assistenza di un domiciliatario, la scelta è fatta liberamente dallo stesso che rimane unico interlocutore e responsabile nei confronti dell'Amministrazione Comunale. L'assistenza del domiciliatario non comporta oneri aggiuntivi.

Qualora richiesto, al fine di ottenere chiarimenti, il legale assicura, compatibilmente con i propri impegni, la propria presenza presso gli Uffici competenti per il tempo ragionevolmente utile all'espletamento dell'incombenza. Tale attività di assistenza, comunque collegata all'attività difensiva, non darà luogo a compenso ulteriore oltre a quello previsto per l'incarico principale.

Qualora un incarico comporti un conflitto d'interessi in capo al Professionista, quest'ultimo sarà tenuto a dichiarare tale situazione ed a non accettarlo (od a rinunciarvi tempestivamente se già accettato).

DETERMINAZIONE DEL COMPENSO

Quale corrispettivo dell'attività professionale svolta, il Professionista avrà diritto al compenso, che sarà erogato a seguito di accertamento circa il corretto svolgimento della prestazione, come da disciplinare di incarico e/o preventivamente concordato tra le parti. Non sono previsti rimborsi spese, salvo per i casi in cui gli stessi siano necessari per il pagamento degli importi di legge (es. contributo unificato, iscrizione a ruolo, notifiche, ecc...) che dovranno, comunque, sempre essere debitamente motivati.

In caso di importo pattuito differente rispetto alle previsioni del disciplinare, per ogni fase o voce del procedimento, non potrà essere superiore al valore medio di cui al D.M. n. 55/2014.

A titolo esemplificativo si indicano di seguito i parametri indicativi che verranno valutati favorevolmente al momento di eventuali comparazioni dei preventivi.

Per il contenzioso civile e del lavoro:

- riduzione del 50% per le fasi di studio, introduttiva, decisoria e istruttoria, rinuncia al

rimborso delle spese forfettarie, a non applicare la maggiorazione del 10% quale rimborso delle spese accessorie ex art. 27, ad applicare alle cause di valore superiore a € 520.000,00 incrementi non superiori al 15%;

Per il contenzioso penale:

- riduzione del 50% per ogni fase rinuncia al rimborso delle spese forfettarie, a non applicare la maggiorazione del 10% quale rimborso delle spese accessorie ex art. 27;

Per il contenzioso amministrativo e tributario:

- riduzione fino al 50% per ogni fase, rinuncia al rimborso delle spese forfettarie, a non applicare la maggiorazione del 10% quale rimborso delle spese accessorie ex art. 27;

In tutti i casi in cui il valore della causa è indeterminabile, si applicherà lo scaglione inferiore previsto dal summenzionato DM n. 55/2014 (da € 26.000,00 a € 52.000,00), salvo i casi di particolare complessità che dovranno sempre essere debitamente motivati e comunque, contenuti entro lo scaglione di € 260.000,00.

Per i successivi gradi del medesimo giudizio affidati allo stesso avvocato, si applicheranno le stesse riduzioni concordate per il giudizio di primo grado.

Per termine dell'incarico, al fine del pagamento, si intende sentenza depositata e pubblicata, nonché nel caso di condanna della controparte alla rifusione delle spese di lite, avere attivato ogni azione stragiudiziale utile al recupero, o, comunque, avere fornito all'Amministrazione ogni indicazione volta al recupero o, in caso di impossibilità e/o antieconomicità, avere fornito motivato parere in tal senso.

In caso di soccombenza della controparte e di condanna alle spese di lite che sia superiore all'importo preventivato, il professionista si riterrà interamente soddisfatto di ogni sua competenza nella misura pattuita tra le parti, non potendo pretendere ulteriori somme dall'Amministrazione Comunale a qualsiasi titolo.

Qualora, per eventi sopravvenuti e non preventivabili siano necessarie ulteriori attività procedurali che comportano una maggiore spesa, il professionista incaricato dovrà darne immediata comunicazione, dettagliatamente motivata, in forma scritta. In mancanza di detta richiesta e di accettazione, nessuna maggiore pretesa potrà essere vantata dal professionista.

AGGIORNAMENTO E CANCELLAZIONE DALL'ELENCO

L'elenco degli avvocati così formato sarà costantemente aggiornato con l'inserimento delle candidature che verranno presentate con le modalità indicate.

Si procederà alla cancellazione dall'elenco dei professionisti che:

- abbiano perso i requisiti per l'iscrizione;
- abbiano, senza giustificato motivo, rinunciato all'incarico;
- non abbiano assolto con puntualità e diligenza agli incarichi loro affidati;
- siano, comunque, responsabili di inadempienze suscettibili di arrecare nocimento all'Amministrazione.

La cancellazione dall'elenco comporta l'immediata revoca di tutti gli incarichi affidati al professionista.

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.LGS. N. 196/2003

Il Comune di Scorrano informa, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati esclusivamente per le finalità strettamente necessarie e connesse alla presente procedura, in modo lecito e secondo correttezza e secondo i principi della pertinenza, completezza e non eccedenza rispetto alla finalità sopra indicata, a salvaguardia dei diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003.

Per tali finalità l'acquisizione dei dati è necessaria. Il loro mancato conferimento comporterà l'esclusione della procedura.

I dati stessi non saranno in alcun modo oggetto di diffusione. Essi potranno essere comunicati unicamente ai soggetti pubblici e privati coinvolti nello specifico procedimento, nei casi e per le finalità previste da leggi, regolamenti, normativa comunitaria o Contratti collettivi nazionali di lavoro, al fine di garantire la gestione di tutte le fasi del procedimento stesso.

I dati saranno trattati mediante strumenti cartacei, informatici, telematici.

Titolare del trattamento è il Comune di Scorrano, con sede legale in Scorrano, via Umberto I n. 35.

Responsabile del Trattamento è il Responsabile del Settore Primo.

DISPOSIZIONI FINALI

Il presente avviso verrà pubblicato sul sito web istituzionale del Comune di Scorrano: www.comune.scorrano.le.it.

Il presente avviso non è finalizzato alla predisposizione di una graduatoria e non pone in essere alcuna procedura concorsuale o paraconcorsuale, ma ha la semplice funzione di creare una banca dati da consultare al solo fine di individuare gli avvocati a cui affidare gli incarichi professionali nei casi di necessità di affidamento di incarichi difensivi e di assistenza.

Il Comune di Scorrano si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di disporre la revoca del presente avviso, ovvero di non utilizzare l'elenco in caso di contenziosi ritenuti, con valutazione insindacabile, di tale particolare complessità specialistica da richiedere l'affidamento a figure professionali altamente qualificate nel settore giuridico cui la questione afferisce, senza obbligo di comunicare i motivi e senza che i partecipanti possano avanzare pretese o diritti di sorta. Con la presentazione della domanda tutte le condizioni di cui al presente avviso si danno per accettate da parte del professionista.

Allegati:

-Allegato A Fac-simile domanda;

Al Sindaco
Comune di Scorrano
Via Umberto I n. 35
73020 Scorrano

OGGETTO: Domanda di iscrizione nell'elenco degli Avvocati esterni per l'affidamento di incarichi di patrocinio legale a favore del Comune di Scorrano.

Il/La sottoscritto/a.....
(cognome e nome)

Nato/a a.....

Il.....

Con Studio in.....

Indirizzo.....

Tel/cell.....e-mail.....

Pec.....

Iscritto all'Ordine degli Avvocati del Foro di.....

Dal.....

Cassazionista dal.....

Assicurazione per la responsabilità professionale stipulata con.....

Con massimale di copertura pari ad € per sinistro ed €..... per
aggregato annuo.

CHIEDE

Di essere inserito nell'elenco degli Avvocati esterni per l'affidamento di incarichi di patrocinio legale a favore del Comune di Scorrano nelle sezioni:

- contenzioso civile/fallimentare
- contenzioso del lavoro
- contenzioso penale
- contenzioso amministrativo/contabile
- contenzioso tributario

DICHIARA

- ai sensi dell'art. 46 del T.U. della normativa sulla documentazione amministrativa di cui al DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 e della decadenza dei benefici prevista dall'art. 75 del medesimo T.U. in caso di dichiarazioni false o mendaci, sotto la sua personale responsabilità;

- di essere in possesso di tutti i requisiti di ammissione espressamente indicati nell'avviso pubblico;
- di accettare che il compenso sia quello stabilito nel disciplinare, che potrà ricorrere a procedure comparative anche mediante la richiesta e il confronto di più preventivi.

Allega:

- curriculum vitae dettagliato con riferimento ai settori di competenza nelle sezioni in cui si chiede l'iscrizione, e con indicazione di esperienza maturata in difesa di Pubbliche Amministrazioni;
- documento d'identità.

Luogo, data.....

Firma